

Protocolo de Requisição de Pequeno Valor (RPV)

Nas ações onde o Município for o requerido, e o valor da condenação não ultrapassar o equivalente a 30 salários mínimos nacionais, poderá ser solicitado ao juízo, a expedição de RPV - Requisição de Pequeno Valor.

Depois de expedido pelo Juízo, a RPV precisa ser protocolada nos respectivos órgãos do Município, diretamente pela parte/advogado, **mesmo no caso de processos eletrônicos**.

Requisitos / Documentos necessários

Para o protocolo de RPVs, onde o Município de Porto Alegre figure como requerido, o requerente deverá encaminhar a RPV original (cópia não será aceita), assinada eletronicamente pelo(a) juiz(a), acompanhada dos seguintes documentos **em formato PDF, mesmo quando digitalizados**:

Cópia da sentença (ou Acórdão, se for o caso).

Cópia da certidão de trânsito em julgado.

Comprovante da situação cadastral do CPF (documento adquirido no [site da Receita Federal](#)).

Cópia do cálculo (com o valor igual ao da RPV),

Cópia da petição de concordância do Município com o valor

De posse de toda a documentação acima arrolada, enviar a RPV e documentos para o e-mail:

rpv@portoalegre.rs.gov.br.

Para protocolar RPVs em autarquias e fundações, a relação de documentos elencada acima deve ser enviada para:

- DEMHAB – juridico@demhab.prefpoa.com.br
- DMLU – juridico@dmlu.prefpoa.com.br
- DMAE – administrativopme@dmae.prefpoa.com.br
- PREVIMPA – earj@portoalegre.rs.gov.br
- FASC – assejurfasc@fasc.prefpoa.com.br
- EPTC – secretaria.gejur@eptc.prefpoa.com.br

Previsão de Prazo para Realização do Serviço

RPVs enviadas até às 18h de cada dia serão protocoladas no mesmo dia de envio. Após esse horário, o protocolo será com data do dia seguinte. RPs encaminhadas em sábados, domingos e feriados serão recebidas no primeiro dia útil seguinte.

Formas de Prestação de Serviço

Via e-mail.

Revisão #1
Criado 17 May 2024 02:10:49 por icolabora
Atualizado 17 May 2024 02:10:49 por icolabora